



للتدریب و الاستشارات الإدارية
Muthabara Training Center
muthabara.ae

التقنيات المتقدمة للتشغيل والصيانة المخططة واعداد التقارير الفنية باستخدام الحاسوب الالى

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم(\$)	اجزء مقعدك
٢٣ ديسمبر - ٦ ديسمبر ٢٠٢٤ القاهرة		٢٨٠٠	سجل الآن

وصف الدورة التدريبية

- § تعريف وتفهم المشاركين بأساليب كتابة التقارير الفنية.
- § التوعيه بمفاهيم و أهمية التقاريرالفنية فى دعم اتخاذ القرار.
- § اكساب المشاركين المهارات العمليه على اعداد وكتابة التقارير .
- § تدريب المشاركين على استخدام الحاسوب الالى في كتابة التقارير الفنية.
- § التدريب العملى على حالات عمليه لكتابة التقارير ودعم اتخاذ القرار.
- § التدريب والمناقشة على فوائد ومزايا جودة التقاريرالفنية .
- § أساسيات بناء واعداد التقارير الفنية
- § التطبيق العملى على حالات واقعيه وعمليه فى كتابة التقارير

§ تنمية القدرات الفنية في كتابة التقارير بالحاسب الآلى.

• خطة الدورة التدريبية

مقدمة عن التقارير الفنية

- غوائد ومزايا التقارير
- أهمية التقارير الفنية
- أنواع التقارير الفنية

مراحل اعداد وكتابة التقارير الفنية

- مرحلة الاعداد
- تحديد هدف قارئ التقرير
- الواده التي ستتعدد اعداد التقرير
- حالات عمليه

كتابة التقارير الفنية

- الرؤيه الفنيه التي ينبع منها كتابة التقارير
- اختبار مؤشرات كتابة التقرير
- تغافل سبيل التقرير
- حالات عمليه

التقارير الفنيه كوسيلة اتصال فعال

- المراسلات الرسميه
- التقارير الرسميه

- مهارات عرض وتلخيص وتقديم التقارير
- حالات عملية

سائل الالى ضاح واهويتها فى اعداد التقارير الفنية

- استخدام الحاسوب الالى فى اعداد التقارير
- خصائص التقرير الفنى الجيد وكيفية وضوحه
- المهاره فى كتابة ووضوح التقرير
- حالات عملية.

00971504646499 
info@muthabara.ae 
www.muthabara.ae 