



للتدريب و الاستشارات الإدارية
Muthabara Training Center
muthabara.ae

صناعة العقلية الإدارية

احجز مقعدك

الرسوم ()

اماكن الإنعقاد

بتاريخ

[سجل الآن](#)

٣١ ديسمبر - ٣١ ديسمبر ١٩٦٩

أهداف البرنامج:

- التعرف على التوجهات الحديثة لهؤسسات المستقبل، وملاحق القيادة الادارية
- الوقوف على ملاحق واقع العالم الجديد والمفاهيم الحديثة للذليات والحلول الادارية التي تصالح للتعامل مع المناخ الاستراتيجية الجديد
- تزويد المشاركون بالأسس المنطقية والفلسفية التي قامت عليها منهجيات الادارة الحديثة، وتشكيل العقلية الادارية القيادية لتفعيلها
- التدريب على مهارة التفكير الاستراتيجي واعداد خرائط وسيناريوهات المستقبل
- تزويد المشاركون بالهدايل الحديثة لوضع سياسات تنمية وتطوير الموارد البشرية والذليات المطبقة في هذا المجال وفق المنهجيات الادارية الحديثة
- التعرف على كيفية خلق الهزايا التنافسية للمنظمة من خلال المنهجية الحديثة لحل المشكلات واتخاذ القرارات (ستة سيجها)

المحتويات:

صناعة العقلية الادارية القيادية وبيئة الأعمال المعاصرة:

- سمات وملاحق بيئة الأعمال المعاصرة المضطربة والتنافسية
- منهجيات الإدارة الحديثة في مواجهة المستجدات العالمية
- التخلص من المهارسات والذليات التقليدية للإدارة وملاحق التوجهات الحديثة
- أبعاد التوجهات الإدارية المعاصرة والحاجة الى بناء منظومة ادارية جديدة

- الهأزق الإداري للمهنظهاآ وأعاآة هنآسة الالول الأاآرية

الآول من منهآية إآارة المسآقبل إلى صنآة المسآقبل:

- عآم فاعلية الآآطيط الإستراآيآي بصورآه الالآية (آآليل SWOT)
- الآول من أسلوب آارة الأآاآ إلى رآآل صنع الأآاآ وصنآة المسآقبل
- الآيارات الالسآراآيآية والالآيات الالآيآة لوضع وصياآة سيناريوهاآ المسآقبل
- الآفكير الإستراآيآي الال الأهل لهواآة الإضطراب والعهوض فى الهناآ الإستراآيآي

الآوجه الإلكآرونى لهنآسة العهليات وإآراءاآ العهل:

- الآوجه بالعهيل وأهمية إعاآة هنآسة العهليات وإآراءاآ العهل
- أفآ عشرة أآآاء فى إعاآة الهنآسة والآآهوير الآلاق
- آطواآ إعاآة هنآسة العهليات وهوقع آآنولوجيا العهلوهاآ منها
- مقاومة الآآييير للآآهوير الآلاق وأساليب العلاج

الإآآاهآ الإآارية الالآيآة لسياساآ الهوارآ البشريآة:

- أهمية النظرة إلى الهوارآ البشريآة كرأس مال فكري
- الوصف الوظيفى فى شكله الالآى فى إطار العهل مع فرق العهل
- النظرة الالآيآة والالآيات المسآآآآة لسياسة الإآآيار والآعيين
- النظر الالآيآة للآعويضاآ وآيفيآة آآبيقها
- إعاآة هنآسة نظر آآييير أآاء العاهلين وفقآ للنظرة الالآيآة للهورآ البشري
- نظريات الالآيآة وأآواآ الالآيآة للآآيق الآفيز الآارق للعهلين
- أآوار الالآيآة للآاآد المعاصر للآآييير آاآاآ الإبآاع للعهلين

الإسآراآيآيات الالآيآة للآآييير الأآاء الهؤسسي:

- هؤشراآ الآآييير الآقليآية ، والالآيات المسآآآآة فى بطاقآة الأآاء الهآواآن
- آيفيآة آعهيآ العلاقة بين هدف الربحية وآآقبيق الاآآاء وآآهية العهلاء
- إعاآة هنآسة نظام آياس وهراآعة الأآاء (BENCHMARKING)


- إعادة تصوير منظومة القياس لتحقيق أفضل النتائج
- الإستراتيجية الإدارية SIGMA SIX ومنهجيتها فى التحسين الفائق للجودة

لمن هذا البرنامج:

البرنامج موجه للموظفين الذين يشغلون وظائف قيادية وإشرافية ، كرؤساء مجالس الإدارة والأعضاء المنتدبون ، وأعضاء المجلس ، وهدراء العهور ، والهدراء ، ورؤساء الأقسام والوحدات ، والدوائر ، وهدراء التخطيط ، والتنظيم ، والبحوث ، والتطوير ، والعاهمين فى المنظمات الحكومية والشركات

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملي

00971504646499 

info@muthabara.ae 

www.muthabara.ae 