



للتدريب والاستشارات الإدارية
Muthabara Training Center
muthabara.ae

صياغة النظم واللوائح القانونية والقرارات الإدارية

بتاريخ	اماكن الانعقاد	الرسوم(\$)	احجز مقعدك
٦ - أكتوبر - ٢٠٢٤	اسطنبول	٣٦٠٠	سجل الآن

أهداف البرنامج:

تنمية مهارات المشاركين على الأصول القانونية الواجبة الإتباع لصياغة القرارات الإدارية تجنباً ل Liability مطاعن قد تثار بسبب عيوب صياغة القرارات، وإلقاء الضوء على أهمية القرار الإداري وأنواعه ونفاده في حق الغير، وكيفية إنهائه

المستفيدون:

المديرون ونوابهم والعاملون في الإدارات القانونية وإدارات الشئون الإدارية والخدمة المدنية

المحتويات:

اللوائح:

- تعريف اللائحة وأركانها
- أنواع اللوائح

القرارات الإدارية:

- ماهية القرار الإداري

- أركان القرار الإداري
- أنواع القرارات الإدارية

نفاذ القرارات الإدارية واللوائح:

- كيفية نفاذ القرارات الإدارية واللوائح
- عدم رجعية القرارات الإدارية
- وقف القرارات الإدارية أو اللائحة
- تصحيح القرار أو اللائحة
- نهاية القرارات الإدارية واللوائح
- بطلان وانعدام القرارات الإدارية

أساليب صياغة اللوائح والقرارات الإدارية:

- أساليب الصياغة
- مبادئ عامة في الصياغة
- المهارات اللغوية وأسلوب الصياغة
- عيوب الصياغة التشريعية

تصميم اللوائح والقرارات الإدارية:

- تصميم اللائحة وتبويتها
- تصميم القرار الإداري

المذكرات القانونية وصحف الدعاوى:

- أنواع المذكرات القانونية
- أنواع صحف الدعاوى
- المؤهلات والأدوات اللازمة لتنمية مهارات الكتابة القانونية
- الأصول والشروط الفنية للكتابة القانونية

صياغة وتصميم المذكرات القانونية وصحف الدعاوى:

- صياغة وتصميم المذكرات القانونية

• أسلوب وقواعد إجراءات كتابة البحث القانوني

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية

00971504646499 

info@muthabara.ae 

www.muthabara.ae 