



للتدريب و الاستشارات الإدارية
Muthabara Training Center
muthabara.ae

مهارات التواصل عبر وسائل الإعلام

احجز مقعدك

الرسوم (\$) ٣٢٠٠

اماكن الإنعقاد

بتاريخ

[سجل الآن](#)

٣٢٠٠

٢٢ ديسمبر - ٢٦ ديسمبر ٢٠٢٤ **النهاية**

الهدف العام:



للتدريب و الاستشارات الإدارية
Muthabara Training Center

هذا البرنامج الذي يعد منهجاً متكافئاً ودليلاً إرشادياً واضحاً لتفعيل الأداء الصحيح والناجح، إضافة إلى تطبيق عملي لهذا النهج على نحو يتلاءم مع اختلاف الظروف وتبدل الأحوال وبأفضل طريقة ممكنة. وذلك اعتقاداً على استراتيجيات تعليمية وتدريبية أساسها المزج بين الأسس المعرفية النظرية من جهة، والمهارة والقدرة المهنية من جهة أخرى، والتي تهكّن من امتلاك أفضل الطرق للظهور عبر وسائل الإعلام وإتقان فنون التواصل عبر هذه الوسائل وغيرها.

تزويد المتدربين ب:

- أحدث إستراتيجيات الإستعداد السيكيولوجي والنيوروسيكولوجي للتواصل عبر وسائل الإعلام
- سمات الشخصية الجذابة والناجحة إعلامياً.

- الموسيقى الصوتية المرافقة للأداء أثناء المقابلات الإعلامية وكيفية تلحين الأداء فيزيولوجياً
- أجول الإيقاعات المرافقة للأداء أثناء المقابلات الإعلامية.
- ضبط الساعة البيولوجية وإستثمار الوقت بشكل مدرك
- طرق ضبط التوتر والخوف لأي لقاء أو مقابلة وخاصة الدقائق الأولى منها.
- أساسيات الظهور أمام وسائل الإعلام (تلفزيون - إذاعة □ صحافة) .
- كيف تولد شعور ودوافع المتابعة عند المشاهد والمستمع .
- كيفية إضاءة الكلمات وإبهاجها أثناء المقابلات الإعلامية.
- سبل كبسلة الرسالة الإعلامية وتوصيلها بأكثر فاعلية وكفاءة.
- الدروس العملية والنصائح المتعلقة بآليات التحدث والحركة والتصرف أثناء المقابلة الإعلامية والشكل الذي يكفل وصول الأفكار والرسائل بشكل فعال وهوثر.

المستفيدون:

- للمهتمين بالظهور في وسائل الإعلام : من رجال الإعلام , الاجتهاعيين , النواب , الأطباء الأخصائيين,
- رجال الدين , المدرسين , الهاضرين , المرشدين السياحيين , جامعي التبرعات
- أصحاب الوظائف الإدارية النتية : هدرء العلاقات العامة والموارد البشرية والتسويق ومكاتب الإعلام والناطقون الصحفيون و....)
- كل أصحاب الاهتمام بالتواصل الجماهيري الهوثر والبناء .

محتويات البرنامج:

اليوم الأول:

- مدخل إلى الإعلام.
- شرح تفصيلي لمعادلة الإتصال وأنواع اللغات التي تستخدم في المقابلات الإعلامية.
- الاتصالات الشخصية الفعالة □ مكونات التواصل □ مستويات التواصل.
- بيان تفصيلي بين المحتوى والمحتوي.
- تمارين تهيديية.

اليوم الثاني:

- نظريات العقل الباطن والسلوك الذهن في المقابلات الإعلامية.
- الإستعداد النيوروسيكولوجي للتواصل عبر وسائل الإعلام.
- ضبط الإيقاع والموسيقى الصوتية المناسبة للمقابلات الإعلامية.
- تمارين عملية .

اليوم الثالث:

- الأركان الثلاثة لتوليد المتابعة عند المشاهد أو المستمع .
- أحدث إستراتيجيات وطرق إعداد الهادة العلمية .
- السبيل الأمثل لتقديم محتوى الهادة الإعلامية .
- دليل الابداع في الأداء الإعلامي.
- تمارين عملية .

اليوم الرابع:


- كيف تكون أكثر فاعلية وتأثيراً في المقابلات الإعلامية , نصائح فعّالة للظهور الأمثل في وسائل الإعلام , ((قبل المقابلة □ أثناء المقابلة □ بعد المقابلة)) .
- تمارين عملية .

اليوم الخامس:

- أنواع المقابلات الإعلامية (مقابلات توك شوز أكشن - المقابلات الثقيفية - المقابلات الإخبارية المقابلات الإذاعية)
- المؤثرات الصحفية: أهميتها ودورها □ مدى اختلافها □ عمل الناطق الصحفي.

أساليب التدريب:

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجهاعية والتطبيقات العملية.

00971504646499 

info@muthabara.ae 

www.muthabara.ae 