

جميع القياديين وشاغلو المناصب الإدارية، الراغبون في إعداد استراتيجية عمل في منظماتهم من أجل التميز والتفوق، والمسئولون عن التخطيط والمرشحون لشغل هذه المناصب.

محتويات البرنامج

أولاً: مدخل إلى دراسة الموارد البشرية:

- المفهوم الحديث لإدارة الموارد البشرية.
- أهداف إدارة الموارد البشرية.
- تحديد إستراتيجيات الاستقطاب والتعيين كجزء من إستراتيجيات الموارد البشرية.

ثانياً: وظائف الموارد البشرية (كعناصر أساسية في الاستقطاب والتعيين):

- تخطيط الموارد البشرية.
- تحليل الوظائف.
- توصيف الوظائف.
- متطلبات تحديد الموارد البشرية (كها ونوعاً).

ثالثاً: الاستقطاب:

- مفهوم الاستقطاب.
- أهداف الاستقطاب.
- سياسات الاستقطاب.
- استراتيجية نجاح الاستقطاب.
- تقييم المصادر الداخلية والخارجية للاستقطاب.
- حساب تكاليف الاستقطاب.

رابعاً الاختيار والتعيين:

- الهشكلات الأساسية في عهلية الاختيار والتعيين.
- مسئولية الاختيار والتعيين.
- الاختبارات المهنية والسيكولوجية للاختيار والتعيين.
- خطوات الاختيار والتعيين.
- الطرق الحديثة للاختيار.
- المقابلات وأنواعها.
- اكتشاف المقابل من لغة الجسد.
- مهارات التفاوض في جلسات الاختيار والتعيين.
- إجراءات التعيين واستقطاب الموظف الجدي.

خامساً التوظيف الإلكتروني:

- اختصار الوقت في التوظيف.
- تكاليف توظيف مخفضة.
- تحقيق إنتشار أوسع.
- أحدث أدوات الفلتر.
- توفير فرص اظهار العلامة التجارية للشركة والمزايا.
- حدث أدوات الإدارة.
- المحافظة على السرية.
- فتح المجال للمبادرة.
- لبناء قاعدة بيانات مرجعية.

أساليب التدريب

- المحاضرة القصيرة
- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملية.

00971504646499 

info@muthabara.ae 

www.muthabara.ae 